

AYUNTAMIENTO DE MOLINA DE ARAGÓN

Expte...../ 201.... Solicitud de Parcelación Urbanística

**VER DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR EN DORSO*

SOLICITANTE O REPRESENTANTE ¹	Nombre y Apellidos			
	NIF / CIF			
	Actuando en: (marcar con X)	<input type="checkbox"/> nombre propio <input type="checkbox"/> en representación <i>(rellenar 3ª casilla) ¹</i>		
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN	Dirección			
	Municipio			
	Provincia		Código Postal	
	Teléfonos - Email			

¹ DATOS DEL REPRESENTADO <i>(a rellenar SÓLO en caso de ser REPRESENTANTE)¹</i>	Nombre y Apellidos			
	Dirección			
	NIF			

Emplazamiento de la finca objeto de parcelación	Referencia Catastral			
	Dirección			
	Total superficie finca original (m ²)			
	Superficie fincas resultantes (m ²)			

Municipio y fecha	
--------------------------	--

Firma

De conformidad con el Reglamento Europeo de Protección de Datos (GDPR) y la Ley 3/2018 de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, los datos personales aportados serán incorporados y tratados en un fichero de carácter administrativo, pudiendo ejercerse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el Registro General del Ayuntamiento de Molina de Aragón Plaza España nº 1 C.P. 19300. Puede consultar más información sobre el tratamiento de datos en la dirección web: <https://molina-aragon.sedelectronica.es/privacy.1>

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE MOLINA DE ARAGÓN

Plaza España, 1 - 19300 Molina de Aragón (Guadalajara) - Tel. 949 830 001

Email: registro@molina-aragon.com

Información general: <http://www.molina-aragon.com>

1. Se debe acreditar la representación para formular solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, interponer recursos, desistir de acciones y renunciar a derechos en nombre de otra persona. Para los actos y gestiones de mero trámite se presumirá aquella representación. art.5.3 Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las AA.PP

FICHA DE CARACTERÍSTICAS PARA SOLICITUD LICENCIA DE OBRAS

(a rellenar por el solicitante)

Documentación presentada y observaciones

(La parcelación, segregación o división material de terrenos, requiere la redacción de un PROYECTO DE PARCELACIÓN, visado por Colegio competente, que deberá contener)

<input type="checkbox"/>	Memoria de Información y justificativa de la finalidad de la parcelación
<input type="checkbox"/>	Plano de situación en relación con el término municipal, a escala 1:10.000, o más detallada, sobre cartografía actual
<input type="checkbox"/>	Plano de delimitación de la finca matriz y de la finca segregada o de las fincas resultantes de la parcelación
<input type="checkbox"/>	En Suelo urbano o Urbanizable la finca matriz se definirá a escala 1:1.000 o más detallada y las parcelas resultantes a escala 1:500. Incluso Cédulas Urbanísticas correspondientes cuando así lo exija el Ayuntamiento
<input type="checkbox"/>	Cuando la parcelación conlleve el reparto de aprovechamientos edificatorios o de uso, se incorporarán a la documentación las cédulas urbanísticas de las parcelas resultantes, con su superficie, uso y aprovechamiento
<input type="checkbox"/>	Documentación acreditativa de la titularidad de los terrenos (derecho bastante para la ejecución de la obra)

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE MOLINA DE ARAGÓN

Plaza España, 1 - 19300 Molina de Aragón (Guadalajara) - Tel. 949 830 001

Email: registro@molina-aragon.com

Información general: <http://www.molina-aragon.com>